АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТВЕРИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 января 2018 г. № 117

О ЦЕНТРАЛИЗАЦИИ ЗАКУПОК

В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100308&field=134) от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW436&n=128618&date=03.10.2025) администрации города Твери от 29.12.2017 № 1809 "О создании муниципального казенного учреждения "Центр организации торгов" постановляю:

1. Установить, что определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков города Твери и муниципальных бюджетных учреждений города Твери конкурентными способами в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд осуществляется муниципальным казенным учреждением "Центр организации торгов", если иное не предусмотрено правовыми актами Российской Федерации, Тверской области, а также соглашениями, заключенными между Тверской областью и муниципальным образованием городом Тверью.

2. Утвердить [Порядок](#P38) взаимодействия заказчиков города Твери с муниципальным казенным учреждением "Центр организации торгов" при осуществлении закупок с использованием открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (приложение 1).

3. Утвердить [Положение](#P242) о комиссии по осуществлению закупок (приложение 2).

4. Признать утратившими силу:

4.1. [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW436&n=75497&date=03.10.2025) администрации города Твери от 24.05.2016 № 889 "О централизации закупок";

4.2. [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW436&n=73678&date=03.10.2025) администрации города Твери от 30.12.2016 № 2235 "О внесении изменений в Постановление администрации города Твери от 24.05.2016 № 889 "О централизации закупок";

4.3. [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW436&n=75249&date=03.10.2025) администрации города Твери от 28.03.2017 № 399 "О внесении изменений в Постановление администрации города Твери от 24.05.2016 № 889 "О централизации закупок".

5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Твери

А.В.ОГОНЬКОВ

Приложение 1

к Постановлению Администрации

города Твери

от 30 января 2018 г. № 117

ПОРЯДОК

взаимодействия заказчиков города Твери с муниципальным

казенным учреждением "Центр организации торгов"

при осуществлении закупок с использованием открытых

конкурентных способов определения поставщиков

(подрядчиков, исполнителей)

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком взаимодействия заказчиков города Твери с муниципальным казенным учреждением "Центр организации торгов" при осуществлении закупок с использованием открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее - порядок) регламентируется взаимодействие муниципального казенного учреждения "Центр организации торгов" (далее - Уполномоченное Учреждение), муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений города Твери в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - заказчики) при осуществлении закупок с использованием открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

1.2. Закупки с использованием открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее - закупки) осуществляются в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон № 44-ФЗ).

1.3. Заказчики осуществляют формирование и подачу заявок в Уполномоченное Учреждение на проведение закупок в форме электронного документа через автоматизированную информационную систему размещения муниципального заказа города Твери "Web-торги-КС", являющуюся муниципальной информационной системой в сфере закупок города Твери (далее - МИС города Твери). Документы, направляемые заказчиком в форме электронных документов, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - усиленная электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

1.4. Размещение на электронных площадках и в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система) документов, подлежащих такому размещению в процессе осуществления открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением протокола о признании поставщика (подрядчика, исполнителя) уклонившимся от заключения контракта, обеспечивается Уполномоченным Учреждением.

2. Функции заказчиков

2.1. Заказчики в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляют следующие функции:

2.1.1. планируют закупки в соответствии с порядком формирования и утверждения планов-графиков закупок;

2.1.2. обосновывают начальную (максимальную) цену контракта, начальную сумму цен единиц товара, работы, услуги в соответствии с требованиями [Закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=1171&field=134) № 44-ФЗ;

2.1.3. обеспечивают общественное обсуждение закупок (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок);

2.1.4. выбирают способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а также разрабатывают порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе (в случае проведения конкурса);

2.1.5. формируют лоты;

2.1.6. определяют предмет контракта (осуществляют описание объекта закупки в соответствии с требованиями [Закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100386&field=134) № 44-ФЗ), в том числе устанавливают требования к функциональным, техническим и качественным характеристикам, эксплуатационным характеристикам объекта закупки (при необходимости), требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ, к гарантийным обязательствам и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика, а также устанавливают требования к предоставлению участниками закупки документов (сведений), подтверждающих соответствие предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям законодательства Российской Федерации к таким товарам, работам, услугам;

2.1.7. разрабатывают проект контракта и определяют его условия;

2.1.8. устанавливают требования к участникам закупки;

2.1.9. направляют в Уполномоченное Учреждение заявку на проведение закупки;

2.1.10. утверждают извещение об осуществлении закупки в части документов и сведений, подготовка и предоставление которых относятся к полномочиям заказчика, установленным порядком;

2.1.11. обеспечивают предоставление учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимуществ;

2.1.12. обеспечивают осуществление закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, а также в случае необходимости устанавливают требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

2.1.13. при необходимости согласования с контрольным органом в сфере закупок заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам несостоявшейся процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок) направляют обращение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в порядке и срок, установленные [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=101256&field=134) № 44-ФЗ;

2.1.14. обеспечивают применение национального режима при осуществлении закупок в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

2.1.15. готовят ответы на запросы о разъяснении извещения об осуществлении закупки в пределах своей компетенции;

2.1.16. организуют работу по включению в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участниках закупок, уклонившихся от заключения контрактов, а также о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми контракты расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным действующим законодательством;

2.1.17. заключают контракты и обеспечивают их исполнение.

2.1.18. определяют достоверность представленной участником закупки информации, предусмотренной [частью 3 статьи 37](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=2263&field=134) Закона № 44-ФЗ.

2.2. Заказчик несет ответственность за полноту, обоснованность и соответствие законодательству Российской Федерации сведений (информации), предоставленных в составе заявки на проведение закупки и включенных в извещение об осуществлении закупки, в том числе в отношении описания объекта закупки, обоснования начальной (максимальной) цены контракта, проекта контракта, порядка рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

3. Функции Уполномоченного Учреждения

3.1. Уполномоченное Учреждение в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляет следующие функции:

3.1.1. на основании заявки на закупку, подготовленной заказчиком в соответствии с [разделом 4](#P100) настоящего порядка, формирует с использованием единой информационной системы извещение об осуществлении закупки;

3.1.2. утверждает извещение об осуществлении закупки в части документов и сведений, подготовка и предоставление которых относятся к полномочиям Уполномоченного Учреждения, установленным настоящим порядком;

3.1.3. размещает в единой информационной системе извещение об осуществлении закупки в порядке, установленном [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ;

3.1.4. формирует с использованием единой информационной системы и размещает в единой информационной системе разъяснения положений извещения об осуществлении закупки на запросы участников закупки в порядке, установленном [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ;

3.1.5. формирует с использованием единой информационной системы изменения в извещение об осуществлении закупки и размещает их в единой информационной системе в порядке, установленном [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ;

3.1.6. на основании решения заказчика или в соответствии с предписанием контролирующего органа в сфере закупок формирует с использованием единой информационной системы извещение об отмене закупки и размещает его в единой информационной системе;

3.1.7. формирует с использованием электронной площадки протоколы заседания комиссий по осуществлению закупок (далее - Комиссия), предусмотренные [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ;

3.1.8. обеспечивает подписание протоколов Комиссии членами такой Комиссии усиленными электронными подписями;

3.1.9. направляет подписанные протоколы Комиссии оператору электронной площадки;

3.1.10. принимает решение о создании Комиссии, определяет состав и порядок работы Комиссии, назначает председателя Комиссии, а также принимает решение о замене членов Комиссии, назначает место (при необходимости), дату и время проведения заседания Комиссии;

3.1.11. по предложению председателя Комиссии обеспечивает получение дополнительных сведений для подтверждения соответствия участников закупки единым и дополнительным (при наличии) требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, а также достоверности информации, представленной участником закупки в составе своей заявки;

3.1.12. выступает организатором совместных конкурсов или аукционов (в том числе тех, в которых выступает одним из заказчиков) на основании соглашений о проведении совместных конкурсов или аукционов, заключенных в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ.

3.2. Уполномоченное Учреждение несет ответственность за соблюдение процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

4. Порядок подачи заказчиками заявки на проведение закупок

в Уполномоченное Учреждение

4.1. Для проведения процедуры закупки заказчики направляют в Уполномоченное Учреждение заявки на проведение процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) конкурентными способами в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью руководителя соответствующего заказчика или уполномоченного им лица. В заявках должно быть указано:

4.1.1. наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика;

4.1.2. способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

4.1.3. идентификационный код закупки, определенный в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100256&field=134) № 44-ФЗ;

4.1.4. пункт плана-графика, в соответствии с которым осуществляется закупка;

4.1.5. наименование объекта закупки, информация (при наличии), предусмотренная установленными в соответствии с [частью 6 статьи 23](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100262&field=134) Закона № 44-ФЗ правилами использования каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

4.1.6. информация о количестве (за исключением случая, предусмотренного [частью 24 статьи 22](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=1178&field=134) Закона № 44-ФЗ), единице измерения и месте поставки товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг); информация об объеме (за исключением случая, предусмотренного [частью 24 статьи 22](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=1178&field=134) Закона № 44-ФЗ), о единице измерения (при наличии) и месте выполнения работы или оказания услуги;

4.1.7. срок исполнения контракта (отдельных этапов исполнения контракта, если проектом контракта предусмотрены такие этапы);

4.1.8. начальная (максимальная) цена контракта (цена отдельных этапов исполнения контракта, если проектом контракта предусмотрены такие этапы), источник финансирования, наименование валюты в соответствии с общероссийским классификатором валют. В случае, предусмотренном [частью 24 статьи 22](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=1178&field=134) Закона № 44-ФЗ, указываются начальная цена единицы товара, работы, услуги, а также начальная сумма цен указанных единиц и максимальное значение цены контракта. В случаях, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с [частью 2 статьи 34](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=12020&field=134) Закона № 44-ФЗ, указываются ориентировочное значение цены контракта либо формула цены и максимальное значение цены контракта;

4.1.9. размер аванса (если предусмотрена выплата аванса);

4.1.10. критерии оценки заявок на участие в конкурсах, величины значимости этих критериев в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ;

4.1.11. требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с [частью 1 статьи 31](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100336&field=134) Закона № 44-ФЗ (основания для предъявления данных требований (с указанием реквизитов нормативных правовых актов)), требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с [частями 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=12091&field=134) и [2.1 статьи 31](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=12092&field=134) Закона № 44-ФЗ (при наличии таких требований), и исчерпывающий перечень документов, подтверждающих соответствие участника закупки таким требованиям, а также требование, предъявляемое к участникам закупки в соответствии с [частью 1.1 статьи 31](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=12019&field=134) Закона № 44-ФЗ (при наличии такого требования);

4.1.12. информация о предоставлении преимущества в соответствии со [статьями 28](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=2199&field=134) и [29](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=2203&field=134) Закона № 44-ФЗ;

4.1.13. информация о преимуществах участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с [частью 3 статьи 30](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=2211&field=134) Закона № 44-ФЗ или требование, установленное в соответствии с [частью 5 статьи 30](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=101869&field=134) Закона № 44-ФЗ, с указанием в соответствии с [частью 6 статьи 30](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=101870&field=134) Закона № 44-ФЗ объема привлечения к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

4.1.14. Информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с [пунктом 1 части 2 статьи 14](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=12373&field=134) Закона № 44-ФЗ в отношении товара (в том числе поставляемого при выполнении закупаемой работы, оказании закупаемой услуги), работы, услуги, являющихся объектом закупки;

4.1.15. размер обеспечения заявки на участие в закупке, реквизиты счета, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, реквизиты счета для перечисления денежных средств в случае, предусмотренном [частью 13 статьи 44](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=2425&field=134) Закона № 44-ФЗ;

4.1.16. размер обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств (если требование обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств установлено в соответствии со [статьей 96](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=101344&field=134) Закона № 44-ФЗ);

4.1.17. информация о банковском сопровождении контракта в соответствии со [статьей 35](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100428&field=134) Закона № 44-ФЗ, о казначейском сопровождении (если в соответствии с законодательством Российской Федерации расчеты по контракту или расчеты по контракту в части выплаты аванса подлежат казначейскому сопровождению);

4.1.18. информация о возможности заказчика заключить контракты, указанные в [части 10 статьи 34](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=2239&field=134) Закона № 44-ФЗ, с несколькими участниками закупки с указанием количества указанных контрактов;

4.1.19. информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии со [статьей 95](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=101309&field=134) Закона № 44-ФЗ;

4.1.20. фамилия, имя, отчество и номер телефона должностного лица заказчика, ответственного за подготовку заявки на осуществление закупки товаров, работ, услуг;

4.1.21. информация о кандидатурах представителей заказчика для участия в работе Комиссии (фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты, должность, информация о профессиональной подготовке или повышении квалификации в сфере закупок, а также информация об обладании такими представителями специальными знаниями, относящимися к объекту закупки).

4.2. В состав заявки на проведение закупки должны входить следующие электронные документы и информация:

4.2.1. описание объекта закупки в соответствии со [статьей 33](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100386&field=134) Закона № 44-ФЗ;

4.2.2. обоснование начальной (максимальной) цены контракта;

4.2.3. порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсах в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ;

4.2.4. проект контракта;

4.2.5. сравнительная таблица с характеристиками товара (в том числе, поставляемого при выполнении работ, оказании услуг), установленными в описании объекта закупки, подтверждающая, что такие характеристики товара не влекут за собой ограничение количества участников закупки и соответствуют не менее чем двум производителям товара;

4.2.6. положительное заключение государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий в случаях, предусматривающих наличие этой экспертизы согласно действующим нормам правовых актов в области градостроительства;

4.2.7. иные документы и информация (в том числе обоснование невозможности применения характеристик, предусмотренных каталогом товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; обоснование неприменения запретов и ограничений закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, график выполнения работ и (или) оплаты и другие сведения, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок), а также документы, ссылки на которые имеются в заявке заказчика.

4.3. В случае, если в заявке на проведение закупки заказчик указал товарные знаки, то они должны сопровождаться словами "или эквивалент" (с указанием параметров эквивалентности таких товаров), за исключением случаев несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком, а также случаев закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование. Отсутствие слов "или эквивалент" заказчик должен обосновать.

4.4. Если заказчиком при составлении описания объекта закупки не использовались установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации показатели, требования, условные обозначения и терминология, в заявке должно содержаться обоснование необходимости использования других показателей, требований, условных обозначений и терминологии.

4.5. До представления заявки в Уполномоченное Учреждение заказчики согласовывают заявку с:

4.5.1. департаментом финансов администрации города Твери (далее - департамент финансов) в части наличия соответствующих бюджетных ассигнований в бюджете города Твери, порядка оплаты. Согласование осуществляется в электронном виде через автоматизированную систему "Бюджет";

4.5.2. с муниципальным казенным учреждением "Управление информационными ресурсами" при закупке товаров, работ, услуг, входящих в подраздел классификации бюджетов - 0410;

4.5.3. иными структурными подразделениями Администрации города Твери на бумажном носителе в случаях, предусмотренных правовыми актами Администрации города Твери. Порядок согласования определяется такими правовыми актами.

4.6. Заявка муниципального казенного учреждения до представления в Уполномоченное Учреждение должна быть согласована с распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится соответствующее учреждение.

4.7. Заявка муниципального бюджетного учреждения до представления в Уполномоченное Учреждение должна быть согласована с учредителем.

4.8. Срок согласования заявки составляет не более 3 (трех) рабочих дней с момента поступления заявки на согласование в соответствующее подразделение Администрации города Твери.

4.9. Согласование заявок производится в электронном виде через МИС города Твери, за исключением случаев, предусмотренных настоящим порядком.

4.10. В случае наличия замечаний к заявке заказчика согласующий орган возвращает заявку на доработку заказчику с приложением обоснования причин возврата.

4.11. Уполномоченное Учреждение принимает и рассматривает заявки заказчиков, возвращает их заказчикам в случае отсутствия в них информации или приложений, установленных [пунктами 4.1](#P103) - [4.4](#P138) настоящего порядка, несоответствия плану-графику, противоречия законодательству Российской Федерации или наличия других замечаний в срок до 5 (пяти) рабочих дней.

4.12. Готовая к размещению заявка направляется Уполномоченным Учреждением заказчику для получения согласования с заместителем Главы Администрации города Твери, координирующим и контролирующим деятельность заказчика, в электронном виде через МИС города Твери или на бумажном носителе. Заказчики, не имеющие координирующего и контролирующего их деятельность заместителя Главы Администрации города Твери, согласовывают готовые к размещению заявки с Главой города Твери. Заявки от заказчика "Администрация города Твери" согласовываются в электронном виде через МИС города Твери за подписью заместителя Главы Администрации города Твери по вопросам организации работы территорий.

4.13. После получения согласования, указанного в пункте 4.12 настоящего порядка, заказчики направляют заявки в Уполномоченное Учреждение в целях последующей подготовки и размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении закупки.

4.14. Изменения в заявку (заявки в новой редакции) на проведение закупки направляются заказчиком в Уполномоченное Учреждение в форме электронного документа через МИС города Твери либо в письменном виде.

4.15. Изменения в заявки муниципальных бюджетных и казенных учреждений, направляемые в Уполномоченное Учреждение через МИС города Твери, подлежат согласованию с учредителем.

4.16. Изменения в заявки заказчиков, касающиеся начальной (максимальной) цены контракта и порядка оплаты, подлежат согласованию с департаментом финансов администрации города Твери через автоматизированную систему "Бюджет" и направляются в Уполномоченное Учреждение через МИС города Твери.

4.17. Срок согласования изменений в заявки составляет не более 2 (двух) рабочих дней с момента поступления таких документов на согласование в соответствующее подразделение Администрации города Твери.

5. Комиссия по осуществлению закупок

5.1. Формирование состава Комиссии, определение порядка ее работы, назначение председателя Комиссии осуществляются путем издания приказа директором Уполномоченного Учреждения.

5.2. Положение о Комиссии утверждается постановлением Администрации города Твери.

5.3. Состав Комиссии формируется на каждую закупку отдельно на основании предложений заказчиков о включении в состав Комиссии своих представителей. Сведения о представителях, в том числе информация о профессиональной подготовке или повышении квалификации в сфере закупок, а также об обладании такими представителями специальными знаниями, относящимися к объекту закупки, указываются заказчиком в заявке на проведение закупки. В случае необходимости изменения в сформированный состав Комиссии предложения направляются заказчиком в Уполномоченное Учреждение в письменном виде.

5.4. Заказчики несут ответственность за соответствие своих представителей, предложенных и включенных в состав Комиссии, требованиям [статьи 39](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100467&field=134) Закона № 44-ФЗ.

5.5. В случае выявления в составе Комиссии лиц, которые не могут быть членами Комиссии в соответствии со [статьей 39](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100467&field=134) Закона № 44-ФЗ, заказчик обязан незамедлительно уведомить об этом Уполномоченное Учреждение.

5.6. Внесение изменений в состав Комиссии осуществляется Уполномоченным Учреждением.

5.7. Руководитель соответствующего заказчика обеспечивает явку на заседание Комиссии представителя заказчика, включенного в состав Комиссии (в том числе с использованием систем видеоконференцсвязи).

5.8. Заказчик обязан не позднее чем за один рабочий день до дня заседания Комиссии уведомить Уполномоченное Учреждение о замене своего представителя, включенного в состав Комиссии, в случае невозможности обеспечить его явку на заседание Комиссии или участие в таком заседании с использованием систем видеоконференцсвязи.

6. Порядок подготовки извещения об осуществлении закупки

6.1. Разработка сотрудниками Уполномоченного Учреждения извещения об осуществлении закупки осуществляется на основании приказа директора Уполномоченного Учреждения в соответствии с заявкой заказчика.

6.2. Извещение об осуществлении закупки разрабатывается Уполномоченным Учреждением в течение 4 (четырех) рабочих дней с момента поступления в Уполномоченное Учреждение согласованной в соответствии с [пунктом 4.12](#P152) настоящего порядка заявки заказчика.

6.3. Извещение об осуществлении закупки утверждается в МИС города Твери директором Уполномоченного Учреждения и руководителем соответствующего заказчика в форме электронного документа с использованием усиленной электронной подписи.

6.4. Срок утверждения заказчиком извещения об осуществлении закупки - 1 (один) рабочий день со дня направления такого документа Уполномоченным Учреждением.

6.5. Размещение извещения об осуществлении закупки осуществляется Уполномоченным Учреждением в течение 1 (одного) рабочего дня после его утверждения заказчиком.

6.6. Дата публикации извещения об осуществлении закупки, срок окончания приема заявок на участие в закупке, а также даты заседаний Комиссии определяются Уполномоченным Учреждением.

7. Порядок разъяснения положений извещения об осуществлении

закупки и внесение в него изменений, отмена закупки

7.1. В случае поступления запросов от участников закупки на разъяснение положений извещения об осуществлении закупки при проведении электронного конкурса или электронного аукциона ответ на запрос осуществляется Уполномоченным Учреждением в следующем порядке:

7.1.1. если запрос касается процедуры проведения закупки, разъяснение положений извещения об осуществлении закупки формируется с использованием единой информационной системы и размещается в единой информационной системе Уполномоченным Учреждением самостоятельно;

7.1.2. если запрос касается предмета закупки (в т.ч. описания объекта закупки, обоснования начальной (максимальной) цены контракта, проекта контракта, требований к участнику закупки, порядка рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе и т.д.):

- Уполномоченное Учреждение незамедлительно направляет запрос в адрес соответствующего заказчика;

- заказчик обязан направить ответ на запрос в адрес Уполномоченного Учреждения в течение срока, установленного в запросе Уполномоченного Учреждения. Разъяснение оформляется на официальном бланке заказчика и подписывается руководителем заказчика или уполномоченным им лицом. Разъяснение представляется в Уполномоченное Учреждение на бумажном носителе и в электронном виде;

- на основании ответа заказчика Уполномоченное Учреждение формирует с использованием единой информационной системы и размещает в единой информационной системе разъяснение положений извещения об осуществлении закупки.

7.2. Изменения в извещение об осуществлении закупки вносятся по инициативе заказчика, Уполномоченного Учреждения или в связи с поступившим от участника закупки запросом о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки.

7.3. В случае принятия заказчиком решения о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки заказчик направляет в Уполномоченное Учреждение информацию о необходимых изменениях в сроки, позволяющие внести такие изменения в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ.

7.4. Изменения в извещение об осуществлении закупки утверждаются директором Уполномоченного Учреждения и руководителем соответствующего заказчика. Срок утверждения заказчиком изменений в извещение об осуществлении закупки - 1 (один) рабочий день со дня направления таких изменений Уполномоченным Учреждением.

7.5. Изменения в извещение об осуществлении закупки формируются с использованием единой информационной системы и размещаются в единой информационной системе Уполномоченным Учреждением.

7.6. Отмена закупки осуществляется по инициативе заказчика или по решению контролирующего органа.

7.7. В случае отмены закупки по инициативе заказчика:

7.7.1. Заказчик направляет в Уполномоченное Учреждение обращение об отмене закупки в письменном виде в сроки, позволяющие отменить закупку в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ.

7.7.2. Уполномоченное Учреждение на основании обращения заказчика, указанного в подпункте 7.7.1 пункта 7.7 настоящего порядка, формирует с использованием единой информационной системы извещение об отмене закупки и размещает его в единой информационной системе.

7.8. В случае отмены закупки по предписанию контролирующего органа Уполномоченное Учреждение в срок, установленный в предписании контролирующего органа, формирует с использованием единой информационной системы извещение об отмене закупки и размещает его в единой информационной системе.

8. Порядок взаимодействия заказчика

и Уполномоченного Учреждения при проведении закупок

8.1. Протоколы заседаний Комиссий формируются с использованием электронной площадки и направляются оператору электронной площадки в соответствии с требованиями [Закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ Уполномоченным Учреждением.

8.2. Формирование с использованием единой информационной системы и размещение в единой информационной системе (без размещения на официальном сайте) и на электронной площадке (с использованием единой информационной системы) проекта контракта осуществляются заказчиком в соответствии с требованиями [Закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ.

8.3. Разъяснения на запрос участника закупки о даче разъяснений информации, содержащейся в протоколе подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в отношении заявки такого участника закупки, направляются оператору электронной площадки Уполномоченным Учреждением. Для подготовки разъяснения Уполномоченное Учреждение вправе привлекать заказчика и членов Комиссии.

8.4. В случае признания закупки несостоявшейся на основании положений [Закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ решение о проведении новой закупки принимается заказчиком.

8.5. Утратил силу. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW436&n=115240&date=03.10.2025&dst=100021&field=134) Администрации города Твери от 28.02.2023 № 118.

8.6. Рассмотрение представленного участником закупки обоснования предлагаемых цены контракта, суммы цен единиц товара в случаях, предусмотренных [статьей 37](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100437&field=134) Закона № 44-ФЗ, осуществляется Комиссией, сбор которой инициирует заказчик путем уведомления председателя Комиссии о необходимости сбора Комиссии не позднее дня, следующего за днем поступления заказчику такого обоснования.

8.7. Результаты рассмотрения Комиссией информации и документов, предусмотренных пунктом 8.6 настоящего порядка, оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. Указанный протокол в случаях, предусмотренных [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ, размещается в единой информационной системе Уполномоченным Учреждением.

8.8. Заказчик, не инициировавший сбор Комиссии в порядке, предусмотренном [пунктом 8.6](#P207) настоящего порядка, несет ответственность за несоблюдение установленного [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ порядка заключения контракта.

9. Порядок взаимодействия заказчика и Уполномоченного

Учреждения при формировании и утверждении планов-графиков

9.1. Планы-графики утверждаются в течение 10 (десяти) рабочих дней следующими заказчиками:

а) муниципальными органами и муниципальными казенными учреждениями, действующими от имени города Твери, уполномоченными принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени города Твери, - после доведения до соответствующего заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) муниципальными бюджетными учреждениями города Твери, осуществляющими закупки, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с [частями 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100124&field=134) и [6 статьи 15](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=1084&field=134) Закона № 44-ФЗ, - после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

9.2. Заказчики формируют планы-графики в МИС города Твери в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

9.3. Сформированные заказчиками в МИС города Твери планы-графики подлежат проверке Уполномоченным Учреждением на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

9.4. Сформированные планы-графики представляются на проверку в Уполномоченное Учреждение не позднее 5 (пяти) рабочих дней:

а) муниципальными органами - со дня доведения до соответствующего заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) муниципальными казенными учреждениями - со дня доведения до соответствующего заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и согласования со структурными подразделениями Администрации города Твери, осуществляющими функции и полномочия учредителя;

в) муниципальными бюджетными учреждениями - со дня утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и согласования со структурными подразделениями Администрации города Твери, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

Срок проверки в Уполномоченном Учреждении не может превышать 3 (трех) рабочих дней со дня представления планов-графиков.

9.5. При наличии замечаний Уполномоченное Учреждение возвращает заказчику план-график на доработку с обоснованием причин возврата. При этом заказчик обязан в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня представить в Уполномоченное Учреждение доработанный с учетом замечаний план-график.

9.6. Проверенные Уполномоченным Учреждением планы-графики подлежат утверждению заказчиками.

9.7. Сформированные в МИС города Твери и проверенные планы-графики утверждаются посредством подписания усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

9.8. Изменения в утвержденные планы-графики формируются в порядке, установленном настоящим разделом.

9.9. Датой внесения изменений в план-график является дата утверждения таких изменений.

9.10. Проверка поступивших изменений в планы-графики осуществляется Уполномоченным Учреждением в течение 2 (двух) рабочих дней с даты их поступления.

Приложение 2

к Постановлению Администрации

города Твери

от 30 января 2018 г. № 117

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по осуществлению закупок

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по осуществлению закупок (далее - Комиссия) устанавливает понятие, цели и задачи создания, порядок формирования, функции и общий порядок работы комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципальных заказчиков города Твери, а также для нужд муниципальных бюджетных учреждений города Твери (далее - заказчики) при осуществлении закупок путем проведения открытых конкурсов в электронной форме (далее - конкурс), аукционов в электронной форме (далее - аукцион), запросов котировок в электронной форме (далее - запрос котировок) и определяет права, обязанности и ответственность членов Комиссии.

2. Правовое регулирование

2.1. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100467&field=134) от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон № 44-ФЗ), иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тверской области и города Твери, регулирующими сферу закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок), а также настоящим Положением.

3. Цели и задачи Комиссии

3.1. Комиссия создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.2. Исходя из целей деятельности Комиссии, определенных в пункте 3.1 настоящего Положения, в задачи Комиссии входит:

3.2.1. обеспечение объективности при рассмотрении и оценке заявок на участие в закупках, при присвоении им порядковых номеров;

3.2.2. обеспечение эффективного использования средств бюджета города Твери и иных денежных средств, используемых в качестве источника финансирования при осуществлении закупок;

3.2.3. обеспечение открытости и прозрачности при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

3.2.4. создание равных условий для всех участников закупок в целях обеспечения конкуренции;

3.2.5. предотвращение коррупции и других злоупотреблений при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

4. Порядок формирования Комиссии

4.1. Комиссия является коллегиальным органом и создается до начала проведения каждой закупки товаров (работ, услуг) для обеспечения нужд заказчиков города Твери.

4.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора муниципального казенного учреждения "Центр организации торгов" (далее - Уполномоченное Учреждение).

4.3. Комиссия должна состоять не менее чем из трех членов. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии (далее - члены Комиссии).

4.4. В состав Комиссии должны быть включены преимущественно лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

4.5. Членами Комиссии не могут быть:

1) физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, заявок на участие в конкурсе;

2) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя). Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном [законе](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495137&date=03.10.2025) от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

3) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

4) должностные лица органов контроля, указанных в [части 1 статьи 99](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=101377&field=134) Закона № 44-ФЗ, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

4.6. В случае выявления заказчиком или членом Комиссии в составе Комиссии физических лиц, указанных в [пункте 4.5](#P272) настоящего Положения, необходимо незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями [пункта 4.5](#P272) настоящего Положения.

4.7. Заказчик или член Комиссии незамедлительно информирует председателя Комиссии и представителя Уполномоченного Учреждения об обстоятельствах, указанных в [пункте 4.5](#P272) настоящего Положения, в письменной форме с указанием должности, фамилии, имени и отчества физического лица, указанного в [пункте 4.5](#P272) настоящего Положения.

4.8. Замена члена Комиссии допускается только на основании приказа директора Уполномоченного Учреждения.

5. Функции Комиссии

5.1. Основными функциями Комиссии являются:

5.1.1. при проведении конкурса:

а) рассмотрение первых частей заявок на участие в закупке, направленных оператором электронной площадки, и принятие решения о признании первой части заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ;

б) осуществление оценки первых частей заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению об осуществлении закупки, по критериям, предусмотренным [пунктами 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100364&field=134) и [3 части 1 статьи 32](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100365&field=134) Закона № 44-ФЗ (если такие критерии установлены извещением об осуществлении закупки);

в) рассмотрение вторых частей заявок на участие в закупке, а также информации и документов, направленных оператором электронной площадки, и принятие решения о признании второй части заявки на участие в закупке соответствующей требованиям извещения об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ;

г) осуществление оценки вторых частей заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению об осуществлении закупки, по критерию, предусмотренному [пунктом 4 части 1 статьи 32](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100366&field=134) Закона № 44-ФЗ (если такой критерий установлен извещением об осуществлении закупки);

д) осуществление оценки ценовых предложений по критерию, предусмотренному [пунктом 1 части 1 статьи 32](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=1203&field=134) Закона № 44-ФЗ;

е) на основании результатов оценки первых и вторых частей заявок на участие в закупке, а также оценки, предусмотренной подпунктом "д" настоящего пункта, присвоение каждой заявке на участие в закупке, первая и вторая части которой признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки, порядкового номера в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в таких заявках условий исполнения контракта и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со [статьей 14](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100116&field=134) Закона № 44-ФЗ;

ж) утратил силу. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW436&n=115240&date=03.10.2025&dst=100035&field=134) Администрации города Твери от 28.02.2023 № 118;

з) рассмотрение обоснования предлагаемых участником закупки цены контракта, суммы цен единиц товара в случаях, установленных [статьей 37](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100437&field=134) Закона № 44-ФЗ. Протокол составляется в рамках исполнения [пункта 2 части 10 статьи 37](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=2269&field=134) Закона № 44-ФЗ;

и) иные функции, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, а также настоящим Положением;

5.1.2. при проведении аукциона:

а) рассмотрение заявки на участие в закупке, информации и документов, направленных оператором электронной площадки, и принятие решения о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ;

б) присвоение каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей извещению об осуществлении закупки, порядкового номера в соответствии с требованиями [Закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со [статьей 14](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100116&field=134) Закона № 44-ФЗ;

в) утратил силу. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW436&n=115240&date=03.10.2025&dst=100036&field=134) Администрации города Твери от 28.02.2023 № 118;

г) рассмотрение обоснования предлагаемых участником закупки цены контракта, суммы цен единиц товара в случаях, установленных [статьей 37](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100437&field=134) Закона № 44-ФЗ. Протокол составляется в рамках исполнения [пункта 2 части 10 статьи 37](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=2269&field=134) Закона № 44-ФЗ;

д) иные функции, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, а также настоящим Положением;

5.1.3. при проведении запроса котировок:

а) рассмотрение заявок на участие в закупке, информации и документов, направленных оператором электронной площадки, и принятие решения о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ;

б) присвоение каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей извещению об осуществлении закупки, порядкового номера в порядке, предусмотренном [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ, с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со [статьей 14](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100116&field=134) Закона № 44-ФЗ;

в) иные функции, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, а также настоящим Положением.

6. Права и обязанности членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии обязаны:

6.1.1. проверять соответствие участников закупок требованиям, указанным в [пунктах 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100336&field=134), [7.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=297&field=134), [10.1 части 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=12192&field=134) и [части 1.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=12019&field=134) (при наличии такого требования) статьи 31 Закона № 44-ФЗ, требованиям, предусмотренным [частями 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=12091&field=134) и [2.1 статьи 31](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=12092&field=134) Закона № 44-ФЗ (при осуществлении закупок, в отношении участников которых в соответствии с [частями 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=12091&field=134) и [2.1 статьи 31](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=12092&field=134) Закона № 44-ФЗ установлены дополнительные требования);

6.1.2. отстранять участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в любой момент до заключения контракта, если Комиссия обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в [частях 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=2213&field=134), [1.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=12019&field=134), [2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=2216&field=134) и [2.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=2217&field=134) (при наличии таких требований) статьи 31 Закона № 44-ФЗ, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям;

6.1.3. исполнять предписания органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок, об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

6.1.4. не проводить переговоров с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе в отношении заявки, поданной таким участником, до выявления победителя указанного определения, за исключением случаев, предусмотренных [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ;

6.1.5. учитывать и применять особенности национального режима, предусмотренного [статьей 14](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100116&field=134) Закона № 44-ФЗ, если в извещении об осуществлении закупки содержалось указание на такие запреты, ограничения или преимущества;

6.1.6. знать и руководствоваться в своей деятельности положениями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и настоящего Положения;

6.1.7. лично присутствовать на заседаниях Комиссии (в т.ч. посредством использования систем видеоконференцсвязи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны) и принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии настоящим Положением и законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок. В случае наличия уважительных причин, по которым член Комиссии не сможет присутствовать на заседании Комиссии, он должен своевременно уведомить об этом председателя Комиссии;

6.1.8. соблюдать порядок и сроки подписания и размещения документов, составленных в ходе проведения заседания комиссий по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

6.1.9. принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495137&date=03.10.2025) от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с [частью 23 статьи 34](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100423&field=134) Закона № 44-ФЗ.

6.2. Член Комиссии вправе:

6.2.1. проверять соответствие участников закупок требованиям, указанным в [пунктах 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100338&field=134) - [5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100340&field=134), [7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=296&field=134), [8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=100343&field=134), [9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=101709&field=134), [10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=2215&field=134), [11 части 1 статьи 31](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=419&field=134) Закона № 44-ФЗ;

6.2.2. знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, входящими в состав заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

6.3. Комиссия не вправе возлагать на участников закупок обязанность подтверждать соответствие требованиям, установленным [частью 1 статьи 31](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=2213&field=134) Закона № 44-ФЗ, за исключением случаев, если указанные требования установлены Правительством Российской Федерации в соответствии с [частями 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=2216&field=134) и [2.1 статьи 31](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025&dst=2217&field=134) Закона № 44-ФЗ.

6.4. Запрещается совершение Комиссией, членами Комиссии любых действий, которые противоречат требованиям [Закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ, в том числе приводят к ограничению конкуренции, в частности к необоснованному ограничению числа участников закупок.

7. Порядок работы Комиссии

7.1. Общий порядок работы Комиссии определяется [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ и настоящим Положением.

7.2. Работа Комиссии осуществляется непосредственно на ее заседаниях. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании Комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены Комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видеоконференцсвязи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

7.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Делегирование членами Комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

7.4. Заседания Комиссии открываются и закрываются председателем Комиссии.

7.5. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности и функции осуществляет заместитель председателя Комиссии.

7.6. Председатель Комиссии:

7.6.1. уведомляет членов комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания Комиссии. Уведомление направляется каждому члену Комиссии в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке на осуществление закупки;

7.6.2. осуществляет руководство работой Комиссии;

7.6.3. объявляет заседание правомочным или принимает решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов (кворума);

7.6.4. ведет заседания Комиссии, объявляет перерывы;

7.6.5. объявляет состав Комиссии;

7.6.6. определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

7.6.7. осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и настоящим Положением.

7.7. Комиссия вправе привлекать к своей деятельности экспертов, экспертные организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

7.8. Протоколы, составленные по результатам заседаний Комиссии, подписываются ее членами на электронной площадке усиленными электронными подписями.

8. Ответственность членов Комиссии

8.1. Члены Комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае, если члену Комиссии станет известно о нарушении другим членом Комиссии законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и настоящего Положения, он должен письменно сообщить об этом председателю Комиссии в течение 1 (одного) дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

8.3. Члены Комиссии не вправе допускать разглашения сведений, составляющих государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, ставших им известными в ходе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров (работ, услуг) для нужд заказчиков, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

8.4. Решение Комиссии, принятое в нарушение требований [Закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494990&date=03.10.2025) № 44-ФЗ, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.